

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВОЛГОДОНСКОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 13
«15» 02 20 18 г.

Лр. №4-ок от 15.02.18

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ РО «ВМК»
Т.В. Урядникова Т.В. Урядникова
«15» 02 20 18 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества
образования в ГБПОУ РО «ВМК»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет содержание, порядок организации и проведения внутренней оценки качества образования в ГБПОУ РО «ВМК» и составлено в соответствии с ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании», Приказом от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО».

1.2 Внутренняя система оценки качества образования - процесс получения и переработки информации о ходе и результатах образовательного процесса в колледже (далее Учреждение) с целью принятия на этой основе управленческого решения.

1.3 Внутренняя система оценки качества образования носит не только констатирующий, но и аналитический характер, характеризуется последовательностью, систематичностью, плановостью и гласностью.

1.4 Внутренняя система оценки качества образования направлена на оперативное управление основными направлениями деятельности колледжа и проводится с целью:

- ♦ осуществления контроля за исполнением федерального и регионального законодательства, нормативно-распорядительных документов Министерства общего и профессионального образования Ростовской области, Министерства здравоохранения Ростовской области, решений Совета колледжа, пед. совета и методического совета;

- ♦ изучения результатов педагогической деятельности, выявления положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса, анализа и экспертной оценки эффективности результатов деятельности педагогических работников и разработки на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;

- ♦ оказания методической помощи педагогическим работникам колледжа, повышения квалификации педагогических работников, совершенствования их специальных знаний и педагогического мастерства.

- ♦ оценки качества оказания образовательных услуг.

1.5 Внутренняя система оценки качества образования планируется комплексно с предварительным предупреждением преподавателей о сроках и формах контроля и осуществляется согласно утвержденному графику.

Основными пользователями результатов системы оценки качества образования ГБПОУ РО «ВМК» являются: преподаватели, обучающиеся и их родители, педагогический совет ГБПОУ РО «ВМК», экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации ГБПОУ РО «ВМК», аттестации работников ГБПОУ РО «ВМК».

1.6 ГБПОУ РО «ВМК» обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7 Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ГБПОУ РО «ВМК», осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.8 В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования - интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия личностным ожиданиям субъектов образования, условий образовательного процесса нормативным требованиям, критериям, определяемым государственным стандартом и социальным запросам.

Качество условий - это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.

Критерий - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования - комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно - качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

Экспертиза - всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение - метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КОСов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.9 Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы контроля внутри ГБПОУ РО «ВМК»;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

1.10 В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования; социологические опросы;
- отчеты работников ГБПОУ РО «ВМК»;
- посещение занятий и внеаудиторных мероприятий.
- самообследование колледжа

2. Содержание внутренней системы оценки качества образования

2.1 Основным объектом внутренней системы оценки качества образования в колледже выступает образовательный процесс.

2.2 Внутренняя система оценки качества образования направлена на управление образовательным процессом в части:

♦ выполнения ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании» в области среднего профессионального образования.

♦ соблюдения Устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов колледжа;

♦ исполнения принятых коллективных решений, нормативных актов;

♦ реализации ФГОС СПО, основных профессиональных образовательных программ, соблюдения утвержденных учебных графиков;

♦ ведения документации (тематические планы, журналы учебных занятий, тетради студентов и т.д.);

♦ анализа результатов посещаемости занятий студентами;

♦ определение уровня освоения видов профессиональной деятельности;

♦ определение уровня сформированности общих и профессиональных компетенций;

♦ определения уровня знаний, умений и качества обученности студентов;

♦ соблюдение порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации студентов и текущего контроля их успеваемости;

♦ анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации студентов;

♦ использования учебно-методического обеспечения в образовательном процессе;

♦ реализации воспитательных программ и их результативности, медицинского обслуживания студентов;

♦ охраны труда и здоровья участников образовательного процесса;

♦ уровня организации научно-учебно-методической работы преподавателей;

♦ определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;

♦ обеспечение доступности качественного образования;

♦ выявление факторов, влияющих на качество образования;

♦ определение рейтинга и стимулирующих доплат преподавателям;

♦ расширение общественного участия в управлении образованием в ГБПОУ РО «ВМК»; содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. Внутренняя система оценки качества образования осуществляется посредством следующих методов:

– изучение документации;

– наблюдение за организацией образовательного процесса;

– экспертиза результатов промежуточной и итоговой аттестации;

– опрос участников образовательного процесса;

– анкетирование;

– контрольные срезы;

– тестирование;

– социальный опрос;

– мониторинг качества успеваемости и посещаемости;

– изучение опыта преподавателей;

– хронометрирование и другие.

2.4 Основными видами внутренней системы оценки качества образования в колледже выступают:

предварительный контроль; текущий контроль; итоговый контроль.

2.5 Предварительный контроль направлен на предупреждение возможных ошибок в работе отдельного преподавателя по определенной теме или разделу программы, либо на разрешение педагогических и методических задач до проведения учебных, секционных, кружковых, индивидуальных, консультативных занятий со студентами.

2.6 Текущий контроль направлен на анализ и экспертную оценку эффективности состояния образовательного процесса в колледже.

2.7 Итоговый контроль направлен на обеспечение возможности обобщенного анализа результатов профессиональной деятельности преподавателей и учебной деятельности студентов и на их основе осуществление планирования стратегических путей обеспечения качества образовательного процесса в колледже.

2.8 В рамках внутренней системы оценки качества образования возможно проведение *оперативных проверок*, осуществляемых в связи с обращением студентов, родителей, других граждан, организаций в целях урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

2.9 Основные виды внутриколледжного контроля осуществляются в следующих формах:

-тематический контроль;

-фронтальный контроль;

-персональный контроль.

2.10 Тематический контроль обеспечивает глубокое изучение какого-либо конкретного вопроса в практике работы педагогического коллектива, учебной группы, ПЦК, методического кабинета, библиотеки, персонально преподавателя или классного руководителя и осуществляется в следующих формах: *тематически-обобщающий, обобщающе-групповой, предметно-обобщающий.*

2.10.1 *Тематически-обобщающий* контроль предусматривает углубленное изучение одного аспекта педагогического процесса в различных группах и по разным дисциплинам.

2.10.2 *Обобщающе-групповой* предполагает изучение состояния образовательного процесса в одной группе.

2.10.3 *Предметно-обобщающий* контроль предполагает проверку качества преподавания определенного предмета в разных группах и разными преподавателями.

2.11 Фронтальный контроль направлен на всестороннее изучение коллектива, ПЦК, деятельности методического кабинета, библиотеки, учебной группы или результатов профессиональной деятельности преподавателя, классного руководителя.

2.12 Персональный контроль (имеет место, как при тематическом, так и при фронтальном виде контроля) направлен на экспертизу профессиональной компетентности педагогических работников, объективную оценку уровня

результатов их профессиональной деятельности.

2.13 По субъекту выделяются следующие формы контроля: административный, коллективный, взаимоконтроль и самоконтроль.

3. Процедура организации внутренней системы оценки качества образования

3.1 Основанием для проведения контроля выступают:

- ◆ заявление педагогического работника на аттестацию;
- ◆ плановый контроль;
- ◆ проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- ◆ обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

◆ самообследование колледжа

3.2 Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней системы контроля качества образования состоит из следующих этапов:

- *определение целей контроля;*
- *объекты контроля;*
- *составление плана проверки;*
- *инструктаж участников;*
- *выбор форм и методов контроля;*
- *констатация фактического состояния дел;*
- *объективная оценка этого состояния;*
- *выводы, вытекающие из оценки;*
- *рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в колледже или устранению недостатков;*
- *определение сроков для ликвидации недостатков или повторный контроль.*

3.3 Внутреннюю систему оценки качества образования реализуют директор колледжа, заместители директора по учебной, воспитательной работе, зав. отделениями, зав. практикой, методист, председатели цикловых комиссий или созданная для этих целей комиссия. В качестве экспертов к участию в оценке качества могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты.

3.4 При комплексном контроле, при самообследовании колледжа директор издает приказ о сроках и целях предстоящей проверки, устанавливает срок представления итоговых материалов и план-задание, которое определяет вопросы конкретной проверки и должно обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки.

3.5 Продолжительность тематических или фронтальных проверок не должна превышать 15 дней с посещением не менее 5 учебных занятий и других мероприятий.

3.6 При осуществлении оценки качества образования эксперты имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями преподавателя (календарно-тематическим планированием, поурочными планами, журналами учебных занятий, тетрадями студентов, планами воспитательной работы);

- изучать практическую деятельность педагогических работников колледжа через посещение и анализ учебных занятий, внеклассных мероприятий;
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);
- анализировать результаты учебно-методической, учебно-научной, опытно-экспериментальной работы преподавателя;
- выявлять результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, преподавателей;
- делать выводы и принимать управленческие решения.

3.7 Проверяемый педагогический работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации колледжа; обратиться в конфликтную комиссию профкома колледжа.

3.8 При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения преподавателя, если в месячном плане указаны сроки контроля. Директор и его заместители могут посещать уроки преподавателей колледжа без предварительного предупреждения.

3.9 Результаты проверки оформляются в месячный срок в виде аналитической справки или отчета.

3.10 По итогам в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел:

- проводятся заседания педагогического или методического советов, производственные совещания, рабочие совещания с педагогическим составом;
- результаты проверок учитываются при проведении аттестации педагогических работников.

3.11 Директор колледжа по результатам оценки качества образования принимает решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;
- о проведении повторного контроля с привлечением определенных экспертов;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

4.1 Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе реализации целей и задач СОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса колледжа, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.2 Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ ФГОС СПО);
- качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в колледже, условия их реализации; воспитательная работа;
- профессиональная компетентность преподавателей, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности колледжа;
- состояние здоровья обучающихся.

4.3 Реализация СОКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

4.4.1 Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

- государственную (итоговую) аттестацию;
- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;
- участие и результативность в районных, городских и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся 1-х курсов;

4.4.2 Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- результаты лицензирования и государственной аккредитации;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;
- программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- оценку соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требования нормативных документов);
- оценку состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН;
- диагностика уровня тревожности обучающихся 1-х курсов в период адаптации;
- оценку отсева обучающихся на всех этапах обучения и сохранение контингента обучающихся;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников;

- степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива и родителей;

- качество планирования воспитательной работы;

- охват обучающихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их

- интересам и потребностям;

- наличие студенческого самоуправления;

- исследование уровня воспитанности обучающихся;

- положительная динамика количества правонарушений и преступлений обучающихся.

4.4.4 Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности преподавателей и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- аттестация педагогов;

- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, прохождение стажировки на рабочем месте, участие в работе районных методических объединений и т.д.);

- знание и использование современных педагогических методик и технологий; образовательные достижения обучающихся;

- подготовку и участие в качестве экспертов ГИА, аттестационных комиссий, жюри и т.д.;

- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

4.4.5 Содержание процедуры оценки здоровья обучающихся включает в себя:

- регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;

- оценку заболеваемости обучающихся, педагогических и других работников колледжа;

- оценку эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы);

- оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы;

- диагностика состояния здоровья обучающихся.

4.5 Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности колледжа.

4.6. Диагностические и оценочные процедуры в рамках СОКО проводятся с привлечением профессиональных и общественных экспертов (экспертных сообществ).

5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

5.1 Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов СОКО;

- средствам массовой информации через публичный доклад директора колледжа;

- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества

- основным потребителям результатов СОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад директора колледжа;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте колледжа.

5.2 Система оценки качества образования колледжа предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, устанавливаются нормативными документами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.

6. Порядок принятия и внесения изменений и дополнений

6.1 Данное Положение утверждается педагогическим советом и вводится в действие приказом директора по колледжу.

6.2 Законодательной инициативой по внесению изменений и дополнений в данное Положение обладают следующие субъекты:

- директор учебного заведения;
- 1/2 состава педагогического совета колледжа (на основании поименного протокола голосования);
- 2/3 состава методического совета колледжа (на основании поименного протокола голосования).

6.3 Законодательная инициатива любого из субъектов пункта 4.2 данного Положения становится его частью, если за его принятие проголосовал педагогический совет (большинством голосов) и подготовлен приказ по колледжу.

6.4 Директор колледжа вправе мотивированно отклонить предложение выше обозначенных субъектов в пункте 4.2 после прохождения обязательной согласительной процедуры изложенной в пункте 4.3.

6.5 В случае повторного принятия данных предложений квалифицированным большинством педагогическим советом (2/3 голосов) директор обязан в пятидневный срок подготовить приказ по колледжу.

6.6 Данное Положение вступает в силу на следующий день после издания приказа по колледжу с обязательным соблюдением процедуры его принятия.

Разработчики:

Директор ГБПОУ РО «ВМК»



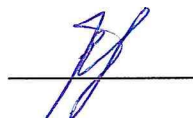
Т.В. Урядникова

Зам. директора по УВР



И.Е. Симакова

Методист колледжа



Е.Ю. Курченко